

До Директора на ДГ „Детство мое“

Вх.№...../.....20.....г.

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**I. ДАННИ НА ЗАЯВИТЕЛЯ**

<b>От:</b> (трите имена)			
<b>Адрес:</b> (постоянен адрес по лична карта)	Град, област .....	<b>Домашен телефон</b>	
	ул. .... № .....		
	бл. .... вх. .... ет. .... ап. ....	<b>E-mail</b> (незадължително)	
<b>Адрес:</b> (настоящ адрес)	Град, област .....		
	ул. .... № .....		
	бл. .... вх. .... ет. .... ап. ....	.....@ .....	

*Уважаема госпожо Директор,  
Моля, детето ми да бъде прието в поверената Ви детска градина.*

**II. ДАННИ НА ДЕТЕТО**

<b>Трите имена:</b>		<b>ЕГН/ЛНЧ</b>										

Родено на .....20.....г. в гр./с.....

**III. ДАННИ ЗА РОДИТЕЛИТЕ**

<b>Майка:</b>		<b>Баща:</b>	
<b>Месторабота:</b>		<b>Месторабота:</b>	
<b>Длъжност:</b>		<b>Длъжност:</b>	
<b>Моб.телефон</b>		<b>Моб.телефон</b>	

**Към заявлението задължително се прилагат следните документи:**

1,	Копие от документите за самоличност на родителите/настойниците, или удостоверение за постоянен или настоящ адрес, на поне един от тях, на територията на населеното място в Община Аксаково, попадащо в района на приемащата детска градина;	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2.	Удостоверение /акт/ за раждане на детето във вид на заверено за вярност копие от единия родител, като за справка при подаването се представя и оригиналът.	<input type="checkbox"/>
3.	Други документи.	<input type="checkbox"/>

**ДЕКЛАРИРАМ, ЧЕ СЪМ:**

- Запознат съм с Наредбата за записване, преместване и отписване на деца в общинските детски градини на територията на община Аксаково
- Запознат съм с условията за сутрешен прием, предвиден в Правилника за вътрешния ред на детското заведение.

**Заявител:**

Дата: ..... 20..... г.

Подпис: .....